

Wychodząc naprzeciw zainteresowaniu ze strony pracowników służb finansowo – księgowych, celem uaktualnienia wiedzy o zmieniających się przepisach branżowych, bilansowych i podatkowych, mamy ogromną przyjemność zaprosić Państwa na specjalistyczne Szkolenie, którego przedmiotem będzie:

Inwentaryzacja roczna w praktyce w 2016 roku

W Dzienniku Urzędowym Ministra Finansów z 28 lipca 2016 r. pod poz. 55 (dalej zwane stanowiskiem w sprawie inwentaryzacji) opublikowane zostało - Stanowisko Komitetu Standardów Rachunkowości w sprawie inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów materiałów, towarów, wyrobów gotowych i półproduktów.

Celem szkolenia jest :

- wyjaśnienie jakie podmioty muszą zastosować przepisy powyższego stanowiska w sprawie inwentaryzacji,
- jakie problemy merytoryczne i organizacyjne powstające przy przeprowadzaniu inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów rzeczowego majątku obrotowego stanowisko w sprawie inwentaryzacji Stanowisko rozwiązuje,
- jak Stanowisko widzi proces przygotowania, przebiegu i rozliczenia inwentaryzacji.

W trakcie szkolenia zostaną przedstawione następujące zagadnienia szczególne między innymi:

- przygotowanie inwentaryzacji,
- organizacja przebiegu inwentaryzacji,
- czy jest majątek i zobowiązania których nie musimy inwentaryzować?
- jakie są drogi, jaka częstotliwość oraz terminy inwentaryzacji?
- inwentaryzacja ciągła czy jest możliwe jej stosowanie?
- inwentaryzacja środków trwałych niskocennych - jak ułatwić inwentaryzację,
- inwentaryzacja zapasów obcych,
- jak rozliczać różnice inwentaryzacyjne i w jakich terminach,
- niedobory towarów i skutki w VAT,
- dokumentacja czy możemy korzystać z wydruków arkuszy spisu z natury z komputera?
- Inwentaryzacja środków trwałych, a ewidencja.

Każdy uczestnik otrzyma instrukcję inwentaryzacyjną zapisaną w programie WORD, w której na 20 stronach uregulowana jest procedura inwentaryzacji w jednostce.

Szkolenia poprowadzi: Maria Tomczak – biegły rewident specjalizujący się w rachunkowości różnych podmiotów, posiadający doświadczenie zarówno praktyczne, wynikające z pracy księgowości oraz badania sprawozdań finansowych, jak i dydaktyczne poprzez pracę jako wykładowca w szkole wyższej.

Szkolenie odbędzie się w godzinach od **10 do 15 - 13 grudnia 2016 roku (wtorek) we Wrocławiu**, przy ulicy Piłsudskiego 74, w siedzibie NOT;

Oplata za udział w szkoleniu jednej osoby wynosi 460 zł brutto (373,98 zł netto + VAT 23 %), (w ramach kosztów uczestnictwa słuchacze otrzymują materiały szkoleniowe oraz napoje).

Zgłoszenie prosimy potwierdzić telefonicznie (71 368 70 40) lub pisemnie na załączonym formularzu, który można wysłać faxem (71 723 22 52), bądź e-mailowo (diel@diel.pl). Przy potwierdzeniu prosimy podać dane niezbędne do wystawienia faktury oraz dane kontaktowe.

Do zgłoszenia można dołączyć pytania, które wykładowca włączy w program szkolenia.

Wszelkie dodatkowe pytania w kwestiach programowych i organizacyjnych prosimy kierować pod numer telefonu (71) 368 70 40 lub 691 824 554.

Jeżeli z różnych przyczyn szkolenie nie odbędzie się, zgłoszone osoby zostaną powiadomione telefonicznie.

Imię i nazwisko	Telefon

Należność za uczestnictwo w szkoleniu _____ osób x 460 zł = _____

(słownie: _____)
wplacimy przelewem na konto Rachunkowość, Szkolenia, Diel; nr konta
57 1140 2004 0000 3602 3352 9065

Dane do wystawienia faktury:

Nazwa:

Dokładny adres:

NIP: